

BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER

1. ALLMÄNT

Med *Klienten* avses den uppdragsgivare som lämnar ett uppdrag till Advokatfirman Kjällgren AB.

2. VAD ÄR EN PERSONUPPGIFT?

En personuppgift är en uppgift som direkt eller indirekt kan knytas till en fysisk levande person, t ex namn, telefonnummer och e-postadress.

3. VEM ÄR PERSONUPPGIFTSANSVARIG?

Advokatfirman Kjällgren AB är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter vi erhåller och administrerar i samband med klientuppdrag och i relationer med leverantörer och övriga samarbetspartners.

Du som klient är inte skyldig att lämna personuppgifter till oss men utan att det sker kan vi inte åta oss ett klientuppdrag eftersom vi inte kan genomföra nödvändig jävs- och penningtvättskontroll.

4. NÄR OCH VARFÖR BEHANDLAR VI PERSONUPPGIFTER?

Advokatfirman Kjällgren AB behandlar personuppgifterna för att genomföra obligatorisk jävs- och (i förekommande fall) penningtvättskontroll, utföra och administrera klientuppdrag, tillvarata klienters intressen, uppfylla våra förpliktelser enligt avtal e.d. samt för redovisnings- och faktureringsändamål.

Uppgifter behandlas eftersom behandlingar är nödvändiga dels för att fullgöra avtal med klienter, leverantörer och samarbetspartners, dels för att fullgöra rättsliga förpliktelser, dels för att fullgöra uppgifter av allmänt intresse, dels som ett led i myndighetsutövning .

5. ÖVERFÖRING AV PERSONUPPGIFTER

Advokatfirman Kjällgren AB lämnar inte ut personuppgifter till utomstående annat än i de fall då

- det särskilt överenskommit med klienten,
- då det inom ramen för ett visst uppdrag är nödvändigt för att tillvarata klientens rättigheter,
- om det är nödvändigt för att fullgöra lagstadgad skyldighet eller efterkomma myndighetsbeslut eller beslut av domstol, eller
- för det fall Advokatfirman Kjällgren AB anlitar utomstående tjänsteleverantörer som utför uppdrag för vår räkning.

Personuppgifterna kan komma att lämnas ut till domstolar, myndigheter, motparter och motpartsombud om det är nödvändigt för att tillvarata klientens intressen och rättigheter.

Advokatfirman Kjällgren AB överför inte några personuppgifter till stater utanför EU-området om staten inte omfattas av undantagen till förbud mot överföring till tredje land.

6. HUR LÅNGE SPARAS UPPGIFTERNA?

Personuppgifterna för klienter sparas, i enlighet med den skyldighet som åvilar Advokatfirman Kjällgren AB enligt Vägledande regler för god advokatsed, under en tid om tio år från dagen för ärendets slutförande, eller den längre tid som påkallas av ärendets natur eller för att möjliggöra jävskontroller.

Personuppgifter för leverantörer och samarbetspartners sparas så länge som relationen pågår eller under den tid vi är skyldiga till det enligt lag, t ex enligt bokföringslagen.

7. DINA RÄTTIGHETER

Du har rätt att kostnadsfritt begära information från Advokatfirman Kjällgren AB om användningen av de personuppgifter som rör dig. Vi kommer på din begäran eller på eget initiativ rätta eller radera uppgifter som är felaktiga eller begränsa behandlingen av sådana uppgifter. Du har vidare rätt att begära att dina uppgifter inte behandlas för direktmarknadsföringsändamål. Du har också rätt att få del av dina personuppgifter i ett maskinläsbart format eller, om det är tekniskt möjligt, att få uppgifterna överförda till en tredje part som du anvisar.

Om du är missnöjd med vår behandling kan du lämna in ett klagomål till en tillsynsmyndighet, vilken i Sverige är Datainspektionen (www.datainspektionen.se). Du kan också vända dig till tillsynsmyndigheten i det land där du bor eller arbetar.

8. KONTAKTINFORMATION

Du kan alltid kontakta oss på info@kjallgren.se eller adress nedan om du har några frågor rörande vår personuppgiftsbehandling.

Advokatfirman Kjällgren AB
Org nr: 556175-1602
Postadress: Box 123, 461 23 TROLLHÄTTAN
Telefon: 0520-47 05 00
E-post: info@kjallgren.se
Webb: www.kjallgren.se